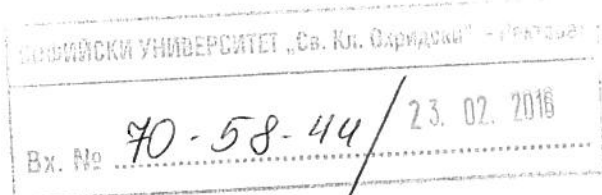


Софийския университет „Св. Климент Охридски“



УТВЪРДИЛ:

Ректор:.....
/проф. дфн Анастас Герджиков/



ПРОТОКОЛ

На 10.02.2016 г., 11:00 часа, комисия, назначена със заповед № РД 40-11 от 28.01.2016 г. на Ректора на Софийския университет „Св. Климент Охридски“ за получаване, разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти за участие в обществена поръчка по реда на Глава осма „а“ от ЗОП, с предмет: **„ОСИГУРЯВАНЕ НА КАФЕ-ПАУЗИ В РАМКИТЕ НА КОНФЕРЕНТНИ СЪБИТИЯ, СЕМИНАРИ, КРЪГЛИ МАСИ, СИМПОЗИУМИ И ДР.“**,

в състав:

Председател: Детелина Илиева – Главен секретар на СУ „Св. Климент Охридски“

Членове:

1. Бистра Петрова – началник отдел Обществени поръчки
2. Ирена Георгиева – юристконсулт в отдел „Обществени поръчки“

Резервен член:

1. Илия Цъклев – специалист финансови анализи и контрол
2. Василка Петкова - юристконсулт в отдел „Обществени поръчки“,

се събра на първото публично заседание и започна работа след като получи подадените до крайния срок оферти, както следва:

| № | Име на участника | Вх. № на оферта / дата |
|----|-------------------|---------------------------|
| 1. | „ЛФС“ ЕООД | 72-00-113/ 09.02.2016 г. |
| 2. | „Ритейл пойнт МП“ | 72-00-115 / 09.02.2016 г. |

На заседанието присъстваха всички членове на комисията, които представиха декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2-4 ЗОП.

От правото си да присъства на публичното заседание не се възползва нито едно лице по чл. 68, ал. 3 ЗОП.

Комисията констатира, че офертите са подадени в установения срок и отговарят на изискванията на чл. 55, ал.1 и чл.57, ал. 1 ЗОП.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 101г, ал. 3 ЗОП и на Заповед № РД 40-11 от 28.01.2016 г. комисията отвори пликите с офертите и обяви ценовите предложения на участниците, както следва:

| № | Име на участника | Вх. № на оферта / дата | Цена в лв. без ДДС |
|----|-----------------------|---------------------------|--------------------|
| 1. | „ЛФС“ ЕООД | 72-00-113/ 09.02.2016 г. | 155,75 |
| 2. | „Ритейл пойнт МП“ ООД | 72-00-115 / 09.02.2016 г. | 133,75 |

С това публичното заседание приключи и комисията насрочи закрито заседание, на което да продължи работата си относно преценката по редовността на представените документи.

На закрито заседание, проведено на 12.02.2016 г. от 11:00 часа, комисията в същия състав продължи работата си по разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти.

Съгласно документацията за участие, пликът с офертата трябва да съдържа:

1.1. Данни за лицето, което прави предложението, които включват:

1.1.1. Административни сведения за участника с посочване на: наименование на участника, Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ, Единен граждански номер (при участник физическо лице) и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, участникът трябва да представи оригинал или нотариално заверено копие от договора/споразумението за учредяване на обединението.

1.1.2. Нотариално заверено пълномощно, в случай че лицето, което ще представлява участника в отношенията му с възложителя, не е негов законен представител. Пълномощното трябва да бъде подписано от законния представител на участника.

1.2. Документи за доказване на техническите възможности:

1.2.1. Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени от участника услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката. Към декларацията участниците представят доказателства за извършените услуги под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който са публикувани информации за услугите. Минимално изискване: наличие на три изпълнени доставки;

1.2.2.1 Заверено копие на сертификат или друг документ, удостоверяващ, че участникът има въведена система за постигане на безопасност на храните чрез вътрешен контрол на етапите, включително в търговията и сервирането – **НАССР**. Сертификатът следва да е валиден към датата на подаване на офертата на съответния участник.

1.2.2.2. Заверено копие на **ISO 22000:2005** «Система за управление на безопасността на храните» или друга еквивалентна система за управление на качеството с обхват на сертификация идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка. Сертификатът следва да е валиден към датата на подаване на офертата на съответния участник.

Посоченият сертификат трябва да бъде издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

NB! Сертификатите по т. 1.2.2.1 и т. 1.2.2.2 са поставени в **алтернатива**, съгласно Раздел III, т. 3 Специални изисквания към участниците от документацията за участие. **Достатъчно е участникът да приложи копие на един от двата посочени сертификата.**

1.2.3. Заверено копие на Удостоверение за регистрация на обект за търговия или производство на храни, издадено от Агенция по безопасност на храните, съгласно чл. 12 от Закона за храните, към който неразделна част е списък на групите храни, за които се отнася удостоверението, в който списък следва да фигурират и храните, които ще бъдат използвани при изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка и за която участникът подава оферта, както и документ за собственост или наем на обекта.

1.2.4. Списък на техническото оборудване на участника, съдържащ поне 1 /едно/ собствено или наето специализирано транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти, за което средство притежава удостоверение, издадено от съответната Областна дирекция за безопасност на храните (ОДБХ). Задължителни приложения към списъка са документ за собственост или наем на транспортното средство, както и заверено копие на Удостоверение за регистрация на същото транспортно средство, издадено от ОДБХ, в което изрично да е посочен и разрешен превозът на видът храни, които ще бъдат използвани при изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, и за която участникът подава оферта.

1.2.5. Доказателства, че участникът ще разполага с ресурсите на трето лице като предварителен договор или декларация от третото лице, ако предвижда да ползва такива.

1.2.6. Лицата, които ще представляват участниците в процедурата и не са техни представители по закон, трябва да поставят в този плик нотариално заверено пълномощно, подписано от лицето (лицата), оторизирано/и по закон да представлява участника. Пълномощното на чуждестранните лица следва да бъде представено и в официален превод¹ на български език.

1.2.7. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието със специалните изисквания на възложителя се доказва от един или повече от участниците в обединението.

1.2.8. Изискванията по чл.49, ал.1 и ал.2 от ЗОП се доказват от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност.

1.3 Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП;

1.4. Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП;

1.4. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5;

1.5. Декларация по чл. 55, ал. 5 , ал. 6 и ал. 7 от ЗОП;

1.6. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката

3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката

Комисията пристъпи към подробно разглеждане на представените оферти по реда на тяхното постъпване и установи следното:

1. „ЛФС“ ЕООД:

Участникът е представил всички изискани документи и декларации, спазени са изисканите форма и съдържание. Комисията не констатира никакви липси и/или несъответствия. Предложеното от участника време за заявяване на конкретна необходимост от организиране на кафе-пауза е 1 /един/ календарен ден, а предлаганият процент отстъпка от официалните цени на артикулите и услугите на участника е в размер на 15 /петнадесет/ %. Участникът е представил декларация по чл. 33, ал. 4 ЗОП, отнасяща се до техническото предложение и допълнение в свободен текст.

2. „Ритейл пойнт МП“ ООД:

Към представената от участника декларация по ч. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП не са приложени доказателства за извършените услуги под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, нито чрез посочване на публичен регистър, в който са публикувани информации за услугите. Участникът не е представил нито заверено копие на

Съгласно §1, т.16а.от ДР на ЗОП "Официален превод" е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

сертификат или друг документ, удостоверяващ, че участникът има въведена система за постигане на безопасност на храните чрез вътрешен контрол на етапите, включително в търговията и сервирането – HACCP, нито заверено копие на ISO 22000:2005 «Система за управление на безопасността на храните» или друга еквивалентна система за управление на качеството с обхват на сертификация идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка. В офертата липсва списък на техническото оборудване на участника, съдържащ поне 1 /едно/ собствено или наето специализирано транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти, за което средство притежава удостоверение, издадено от съответната Областна дирекция за безопасност на храните (ОДБХ), както и съответно документ за собственост или наем на транспортното средство и заверено копие на Удостоверение за регистрация на същото транспортно средство, издадено от ОДБХ, в което изрично да е посочен и разрешен превозът на вида храни, които ще бъдат използвани при изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка. В представената от участника декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 ЗОП не е спазено изискването да се зачеркне невярното твърдение, което на практика означава, че липсва волеизявление от страна на участника, тъй като е обективно невъзможно едно лице да бъде едновременно неосъждано и реабилитирано. В предложението си за изпълнение на поръчката участникът е посочил, че времето за заявяване на конкретна необходимост от организиране на кафе-паузи е три работни дни. Изричното изискване на възложителя, съгласно публичната покана и документацията за участие, е времето за заявяване да се офертира в календарни дни. Двете величини – календарни и работни дни – са несравними и съответно неконвертируеми и несъпоставими, а посоченият срок е компонент от методиката за оценка на офертите.

С оглед изложеното, комисията предлага участника „Ритейл пойнт МП“ ООД за отстраняване на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 ЗОП и чл. 50, т. 1 и т. 2 ВПВОП, тъй като не е представил някои от необходимите документи, изискан в публичната покана и документацията за участие, а офертата, която е представил, не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Съгласно публичната покана и документацията за участие, всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерия „икономически най-изгодна оферта“ (ИНИО).

Методиката за оценка, по която ще се определи икономически най-изгодната оферта, е, както следва:

П1 предлагана цена – максимално точки – 60:

*най-ниската предложена от участник цена за изпълнение на поръчката *60*
предлаганата от съответния участник цена за изпълнение на поръчката

П2 търговска отстъпка (в процент) от официално обявените цени на участника (в интернет сайт, каталог, магазин, складова база, други) – максимален брой точки 20:

отстъпката, предложена от съответния участник x 20
най-голямата отстъпка, предложена от участник

П3 време (в календарни дни, не повече от 3) за заявяване на конкретна необходимост от доставка / услуга по предмета на поръчката – максимален брой точки – 20:

| Дни за предварително заявяване | Брой точки |
|--------------------------------|------------|
| 1 /един/ ден | 20 |
| 2 /два/ дни | 15 |
| 3 /три/ дни | 5 |

Комплексната оценка (ИНИО) на всяка оферта ще се определя по следната формула $P = P1 + P2 + P3$.

Комплексната оценка (ИНИО) може да бъде с максимална стойност 100 точки.

С оглед изложеното, комисията престо̀пи към оценка и класиране на единствената допусната офертата и получи следното:

| № | Участник | Цена в лв. без ДДС | П 1 - точки | % отстъпка | П 2 - точки | Време заявка кал. дни | П 3 - точки | ИНИО - точки |
|----|---------------|-----------------------|----------------|------------|----------------|--------------------------|----------------|-----------------|
| 1. | „ЛФС“ ЕООД | 155,75 | 60 | 15 | 20 | 1 | 20 | 100 |

На основание получените резултати комисията предлага следното

КЛАСИРАНЕ:

1-во място: „ЛФС“ ЕООД – 100 т.

С оглед изложеното и на основание чл. 101д, ал. 1 ЗОП, комисията предлага на Възложителя за изпълнител на обществената поръчка участника „ЛФС“ ЕООД.

Въз основа на изложеното и на основание чл. 101г, ал. 4 ЗОП, комисията предава на Възложителя настоящия протокол за утвърждаване и сключване на писмен договор по чл. 101е ЗОП с „ЛФС“ ЕООД.

Предал комисия в състав:

Председател:

Детелина Илиева

Членове:

Бистра Петрова

Ирена Георгиева

